



Consulaat-Generaal van de Republiek Suriname

## MKV documentenlijst

Soort document/bewijs	Vereisten/verklarende lijst
2 (twee) kleuren pasfoto's	<i>Recente goedgelijkende pasfoto's van een goede kwaliteit</i>
Kopie van alle beschreven pagina's van het paspoort	<i>Personalia, visa en aantekeningen (geen blanco pagina's)</i>
Geboorteakte (origineel of kopie) voorzien van een apostille	<i>De originele legalisatie/apostille mag niet ouder zijn dan 1 maand</i>
Verklaring omtrent het Gedrag - VOG (origineel) voorzien van een apostille	<i>De originele legalisatie/apostille mag niet ouder zijn dan 1 maand.</i> <i>Voor informatie over het aanvragen van een VOG, lees verder onder deze tabel.</i>
Bewijs van burgerlijke staat (origineel of kopie) voorzien van een apostille	<i>De originele legalisatie/apostille mag niet ouder zijn dan 1 maand</i>  <i>Let wel: In <u>alle</u> onderstaande gevallen dient men een bewijs aan te leveren:</i>  <i>Ongehuwd : uittreksel GBA inzake de ongehuwde staat</i> <i>Gehuwd: huwelijksakte; Gescheiden: echtscheidingsakte (niet ouder dan 1 maand); Weduwe/weduwnaar: overlijdensakte (niet ouder dan 1 maand); Geregistreerd partnerschap: uittreksel GBA ; Samenwonend: Uittreksel ongehuwde staat</i>
Financiële bewijzen – exporteerbare inkomsten	<i>Bewijzen die aangeven dat u over voldoende financiële middelen beschikt om uw reis-, verzekerings- en verblijfskosten in Suriname te betalen.</i>  <i>Bijvoorbeeld:</i> <i>Kopie van officiële stukken inzake studiefinanciering, spaarrekening, uitkeringen, pensioen, etc.</i>
Garantstelling (indien van toepassing)	<i>Wanneer u zelf niet over voldoende financiële middelen beschikt om uw verblijf in Suriname te bekostigen.</i>  <i>Garantsteller = een ingezetene van Suriname die voldoet aan de voorwaarden om garant te kunnen staan voor uw reis-, verzekerings- en verblijfskosten.</i>
Bewijzen m.b.t. het verblijfsdoel	<i>Stage-overeenkomst, arbeidsovereenkomst, vrijwilligersovereenkomst of documenten die van toepassing mochten zijn.</i>  <i>De documenten dienen voorzien te zijn van brievenhoofd/stempels en handtekening(en) van de verantwoordelijke instantie/functionaris(sen)</i>  <i>Indien men niet beschikt over het origineel bij de indiening, zal men alsnog de verplichting hebben om het origineel te overleggen na aankomst in Suriname.</i>
Diploma's en bedrijfsinformatie i.v.m. een aan te vragen werkvergunning of het starten van een onderneming (indien van toepassing)	<i>Kopie van door DUO gelegaliseerde diploma's en bedrijfsinformatie.</i>  <i><b>Niet</b> van toepassing indien de aantrekking zal geschieden door:- de overheid; Ziekenhuizen; Staatsbedrijven; Parastatale bedrijven</i>  <i>Deze organisaties/instanties leveren de documenten rechtstreeks aan bij het Ministerie van Arbeid in Suriname.</i>

Verblijfsvergunning van het land van residentie (indien van toepassing)	<i>Legalisatie (origineel)</i>  <i>Alleen van toepassing als u <u>niet</u> de nationaliteit bezit van het land waarin u woont en over een verblijfsvergunning dient te beschikken om er te wonen.</i>
Ziektekostenverzekering	<i>Bij de indiening v/d aanvraag: een kopie van de doorlopende ziektekostenverzekering of polis</i>  <i>Bij aanmelding in Suriname: bewijs dat de (lokale of internationale) zorgverzekeraar al uw medische kosten zal dekken gedurende de duur van uw verblijf in Suriname.</i>
Bewijs van betaalde MKV administratiekosten	<i>Bewijs van betaalde administratiekosten</i> <i>Voor betalingsinstructies <u>lees verder</u> onder deze tabel</i>

<b>MKV stukken voor meereizende minderjarige kinderen</b> Minderjarige kinderen worden bijgeschreven in het formulier van de hoofdaanvrager	
a.	Documenten zoals genoemd in 1 t/m 3 boven
b.	Bewijs van gezag/machtiging/Rechterlijke beschikking in de volgende gevallen: <i>Legalisatie/apostille niet ouder dan 1 maand verplicht.</i>  <b>Bewijs van gezag:</b> alleen nodig in het geval v/e alleenstaande ouder <b>Machtiging:</b> ingeval van gezamenlijk gezag waarbij het kind met 1 v/d ouders afreist. <b>Rechterlijke beschikking:</b> in geval van voogdijschap of een afwijkende beslissing  <i>Andere van toepassing zijnde documenten</i>

### VOG

Voordat u naar uw Gemeente gaat voor het invullen v/e aanvraagformulier voor een VOG heeft u een brief v/h Consulaat nodig waarin het screeningsprofiel "Visum en emigratie" wordt gevraagd.

De brief v/h Consulaat kunt u **persoonlijk aanvragen** aan het loket v/d Visumafdeling of **op uw adres ontvangen**.

Om de brief per omgaande post op uw adres te ontvangen stuurt u het volgende:

- een duidelijk leesbare kopie van de personalia uit uw geldig paspoort of van een ander ID document en
- een zelfgeadresseerde en voorgefrankeerde enveloppe naar:

Het Consulaat van Suriname  
De Cuserstraat 11  
1081 CK Amsterdam

### Betaling van de MKV administratiekosten

De MKV administratiekosten kunt u naar eigen keuze voldoen:

- Aan het loket v/d Visumafdeling bij de persoonlijke indiening van uw aanvraag (contant of pinnen) of
- door overschrijving naar de bankrekening van het consulaat

### Bankgegevens

Consulaat van de Republiek Suriname te Amsterdam  
ABN/AMRO  
Bankadres: Willem van Weldammelaan 7, 1082 KT Amsterdam  
Rekeningnummer 54.93.16.922  
IBAN-code : NL47ABNA0549316922  
BIC-code : ABNANL2A  
Verplichte vermelding "**MKV aanvraag + uw naam**"